

Tidrapport - timanställda

Fyll i de här uppgifterna varje gång du arbetat:

Personnummer:	Namn:	
Vilken månad arbetade du?	Vilka arbetsuppgifter hade du?	Vem var din kontaktperson?

Fyll i de här uppgifterna första gången du arbetar på CNG:

Utdelningsadress		Postnummer	Ort
Clearingnummer:	Kontonummer:	Bankens namn	
Din mailadress:			

Om du inte vill att vi ska dra skatt (du tror att du kommer tjäna mindre än 18 951 kr under år 2017) ska du lämna in blanketten "Intyg för betalning av lön utan skatteavdrag". Du behöver bara lämna in den en gång per år.

Blanketten finns att ladda ner från Skatteverkets hemsida (en pdf-version finns på Vklass).

Sista inlämningsdag för denna tidrapport är den 5e månaden efter arbetadmånad för att få lön den 25e (ex. tidrapport för arbetsmånad januari lämnas in senast 5 februari för att få lön 25 februari)

Din underskrift

Godkännes av kontaktperson

Godkännes av chef

Fyll i vilka tider du har arbetat på respektive datum:				
Datum	Arbetstidens början	(Ev. rast)	Arbetstidens slut	Antal timmar
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

Fyll i klockslaget du började arbeta, gör avdrag för lunch och fyll i klockslaget du slutade arbeta.